| ２０２５年度　大阪府訪問看護ステーション協会（第１回運営委員会）議事録 | | | |
|---|---|---|---|
| 日　時 | 2024 年 4 月 9 日（水） | | 14：00　～　16：00 |
| 場　所 | 大阪府訪問看護ステーション協会 | 研修室 | |
| 参加者 | 協会役員　4 名<br>出席者：長濱あかし　高澤洋子　松井由加里　山口恵子<br>各ブロック役員　11 名／11 名<br>出席者：加波一友　白坂昌子（代理出席）　長濱かおり　岩井兵太　我妻いずみ<br>早川千夏　二條由加里　川口由紀恵（代理出席）　尾池真理　辻順子　佐田順子<br>欠　席：水取惠子　吉村友美<br>委員会　5 名／5 名<br>出席者：奈良裕（学術）　荒木さおり（広報）　久保田牧子（小児）<br>吉本富美子（災害）　柴優也（精神）<br>事務局　1 名<br>出席者：後藤貴典　合計　出席者 22 名 | | |
| 司会 | 松井副会長 | 記録 | 後藤（事務局） |

内　　容

山口副会長司会のもと、第１回運営委員会は定刻に開会した。

【報告事項】

１．ブロック長、委員長（自己紹介）

１）ブロック会・委員会規定

指名で会長から資料１（ブロックの活動及び運営に関する規程の変更案）及び資料１－２（各委員会規程）を基に説明があり、各自確認が求められた。

なお、委員会規程については、現在の運営状況との整合性を確認し、齟齬があればこれを反映した規程変更（案）の提出が求められた。

２）役員名簿確認

資料２の名簿を参加者で確認した。

３）会議予定表

司会から資料３を基に今年度の会議開催日程と開催場所が報告され、参加者で確認した。

なお、会長から以下の要旨で次年度以降の第 1 回運営委員会についての変更及び要望事項が示され、参加者で確認した。

・各委員会の１回目の会議は第１回運営委員会の終了を待って実施すること

・第１回運営委員会のブロック報告書と委員会報告書は前任者が作成し、提出すること

２．現在の会員数（4/9 現在）：1,057 事業所

司会より標記事業所のうち継続手続きが完了しているのは約 50%程度であることが報告され、出席者へ継続手続きを各ブロックへの周知が呼びかけられた。

３．ブロック運営について

１）「ブロック運営のための手引き」

指名で会長から資料４（標記手引き）を基に説明があり、その内容を参加者は確認した。

また、ブロック会計については松井副会長から以下の要旨で説明があり、出席者で確認した。

・基本費 30,000 円とし、運営費は 4 月末日のステーション数に 1,700 円を乗じた金額とするため、上記日までの継続手続き完了の周知を求める

・10 万円以上の物品等購入の際は、協会事務局に相談すること

・会議参加時の交通費は原則実費支給とするが、現状はブロックの裁量に任せている

・期末の会計報告を円滑に行うため、今年から 9 月か 10 月に中間報告会を開催する
・消耗費などの購入は 1 月末日をもって締め切ること。但し会議での飲み物購入は例外
・会計を締めるため、ブロック愛の開催は 3 月 20 日までに終えること

2）ブロック Zoom アカウント貸与の件

指名で事務局から標記につき資料 5 を基に参加方法、予約方法及び注意点につき説明があった。

なお、前年度まで 11 ブロックのアドレスを準備していたが、私用されないアドレスは消滅するため、今年度は 2 つ程度に絞って運営したい旨が併せて報告された。

3）slack(スラック)の見かた、反応方法

指名で会長から資料 6 を基に標記情報共有ツール slack について及び招待メールの送信等について説明があった。

4．2025 年度事業関連

1）2025 年度定時総会について

(1)定時総会　2025 年 6 月 28 日（土）14：00～　大阪府医師会　2 階ホール

講演会　清水嘉与子氏（日本訪問看護財団　元会長）

(2) 委任状及び議決権行使書について

発送対象者（4/30 現在の会員）継続手続きの周知。発送時期（6 月初旬を予定）

2）2025 事業計画

指名で会長から標記につき資料 7 を基に今年度の事業計画につき SDG‘s に沿った報告があった。

なお、重点事業は以下のとおり。

1．専門としての個々のスキルアップとキャリア形成への支援
2．良質な訪問看護提供に向けた運営支援
3．他団体との連携・組織力強化

3）研修カレンダー

司会より資料 8 を基に説明があり、参加者で確認した。

4）2025 年度業補助金事業（新任・相互・特定・事務員、システム）

指名で事務局から標記につき、今年度はオンライン説明会の開催はせず、ユーチューブ動画を作成し、協会ホームページにて閲覧可能とする方法で実施することが報告された。

なお、具体的な実施内容や日程などについては案内チラシを作成し、協会郵送物にて周知する。

5）各ブロックからの活動報告

報告書（資料 9 － 1）を基に以下のとおり報告があった。

三　島　次回（4 月）に役員会、管理者会開催予定。
豊　能　協会活動に不案内な会員のための GW を企画中。 5 月か 7 月に交通安全講習予定。
北河内　役員会 4/15。管理者会 4/22。3/26 緊急管理者期の報告。
中河内　役員会 4/14。4/17　枚岡医師会在宅緩和ケア研修。
市　北　役員会 5/1。管理者会 5/8。協会会員が看護協会の会員になっていないジレンマ等
市　西　管理者会、役員会 4/16。区の把握のため連絡会の状況確認を実施。
市　東　役員会 4/24。今後の取組みを話し合う予定。
市　南　連絡会の充実について話し合いを進めている。
堺　　4/25 会食予定。浜寺ローズカーニバル（5/18）健康相談予定。ブロック会 6/11
南河内　役員会、管理者会 4/23。会の役割についての配布資料作成中。
泉　南　会議の充実を進めると共に出席しやすい会場を検討中。

6）各委員会からの活動報告

報告書（資料 9 － 2）を基に以下のとおり報告があった。

学　術　委員会報告（3/19)。マニュアル変更（委員の役割を細分化する）学術集会 11/15 予定
広　報　第 1 回委員会（4/2）報告。ささえあい総会号はブロックと委員に焦点を当てる予定。
小　児　第 1 回小児委員会（4/8）報告。研修は具体例で情報共有したい。
災　害　第 1 回 4/21。目標は、設置ＳＴ周知、ＢＣＰマニュアル改定、災害訓練の実施等
精　神　第 1 回 4/10。協会ホームページ精神Ｑ＆Ａの充実。フォローアップ研修企画等。

7）その他部会等からの活動報告（担当副会長）

髙澤副会長

(1) 新卒訪問看護師育成部会

髙澤副会長からスタート・プログラムの内容紹介。今年度の受講者は 7 名。

(2) 2025 年度教育ステーション事業

松井福会長から第 11 期を迎える標記事業につきチラシを基に今年度のステーション紹介と 4/26 の第 10 期教育ステーション実践報告会の参加が求められた。

また教育ステーションに関心を持って欲しいのでブロック全体で今期を盛り立ててほしい旨も呼びかけられた。なお、ＡＣＰ研修の広報についても協力が求められた。

(3) 小児訪問看護推進部会

会長から、部会は年 2 回の開催で、小児委員会より専門的な対応を役割とすること及び小児科医師会との協力や他団体並びに行政の会議参加など内容説明があり、参加者で情報共有した。

(4) 訪問看護実態調査検討委員会

会長から 2024 年度は 710%の回答率で終えたことが報告された。また、本調査結果は大阪府が訪問看護補助のために使用しているため、要望を行政に伝えるためにも有用であるので、本年度も回答協力が求められた。本年度はハラスメントや質評価項目にも力を入れた。

(5) 訪問看護多機能部会

山口副会長から今年度の方針を多機能事業所の支援を中心に活動したい旨の報告があった。

(6) 訪問看護ステーションにおけるリハビリ対策検討部会

山口副会長から資料 10 を基に以下のトピックス研修の案内があった。

トピックス研修：訪問看護における心不全患者のリハビリテーション

開催日時　2025 年 6 月 20 日（金）18：～20：00

(7) その他

①看護未来展 2025　4/16（水）～4/18（金）・・・・・・・・・・・・・・・・資料１２

a. 協会ブースについて

（訪問看護利用者スライド動画、採決モデル体験、ベビー人形体験・写真展他）

b. 講演会

日時　4 月 18 日（金）14：50～15：50

場所　インテックス大阪 6 号館 2 階　会議室 F）

講演　自分らしい「いきかた」を伝えるための人生会議

講師　濱吉　美穂氏（佛教大学保健医療技術学部看護学科）

②人生会議模範研修会（4/19（土）13：00～　大阪府社会福祉会館 401 号室）

髙澤副会長から、ファシリテーターの育成を目的とする標記研修につき、各ブロックから 10 名の参加が呼びかけられた。

なお、ファシリテーターの要件は以下の通り。

・看護協会研修　エルネック　Ｅフィールド受講者

・専門　認定看護師(がん　地域　訪問看護分野)

・2025 年本会受講者で 2023 年か 2024 年どちらか 1 回は受講した者

③第 10 回大阪府訪問看護シンポジウム 2025 開催日程
2025 年 11 月 22 日（土）大阪府医師会館 2 階ホール
内容やテーマは検討中。
④ブロック会計に関すること
説明済みのため省略

【情報交換・情報提供】
1）令和 7 年度大阪府地域医療推進協議会（府市要望）について
指名で会長から標記につき報告があった。
今年度も、カスタマーズ・ハラスメントの相談窓口の設置を要望する予定。

【事務局より】
1．総会資料確認のお願い（来週中に slack アップ予定。4 月中に確認）
近日中に slack アップする予定。確認のため前ブロック長や前委員長は slack に留まってもらい、退室は事務局で行うことを報告。
2．委嘱状について
委嘱状内容確認と振込口座の申出書提出を依頼。
3．交通費の申し出のお願い

【質問等】
1．岩井氏より
①会計説明会について方針に関する資料はあるのか
⇒松井副会長）ある。それを基に具体的に説明予定。
②ACP ファシリテーターは今年の研修受講者が認められるのか
⇒髙澤副会長）今年を含め、2 回受けたことがある人。
2．加波氏より
ブロック長と委員長のメリットを表す方法としてブロック費において名刺の作成は可能か
⇒長濱会長）名刺支給を望む声が多いので、その範囲、方法や費用負担について業務執行会議で検討した後に回答する。

以上をもって、司会は閉会を宣し、会議は終了した。

| | |
|---|---|
| 次回日時 | 2025 年 7 月 16 日（水）14：00～　協会研修室 |
| 議　題 | |